UG-A-400	BCS-11

U.G. DEGREE EXAMINATION - JUNE 2021
CORPORATE SECRETARYSHIP
FIRST YEAR
PRINCIPLES OF MANAGEMENT

Time: 3 Hours **Maximum Marks: 75**

PART - A **(3 x 5 = 15 Marks)**

Answer any THREE questions.

1. State the various approaches of management.

   நிர்வாகத்தின் பல்வேறு அணுகுமுறைகளைக் கூறுக.

2. What are strategies?

   உத்திகள் என்றால் என்ன?

3. What is delegation of authority?

   அதிகாரப் பிரதிநித்துவம் என்றால் என்ன?

4. Define recruitment.

   ஆட்சேர்ப்பை வரையறுக்கவும்.

5. State the elements of co-ordination.

   ஒருங்கிணைப்பின் கூறுகளைக் கூறுக.

PART - B **(4 x 15 = 60 Marks)**

Answer any FOUR questions.

6. "Is management an art or a science?" - Comment.

   "மேலாண்மை என்பது ஒரு கலை அல்லது அறிவியல்"- கருத்து.

7. Explain the features of management.

   நிர்வாகத்தின் அம்சங்களை விளக்குக.

8. Discuss the nature of planning.

திட்டத்தின் தன்மை பற்றி விவாதிக்கவும்.

9. Explain the principles of Management by objectives.

நிர்வாகத்தின் கொள்கைகளை குறிக்கே காள்களால் விளக்குக.

10. Describe the types of organization.

அமைப்பு வகைகளை விவரிக்கவும்.

11. Explain the different sources of recruitment.

பணி அமர்தலுக்காண வெவ்வேறு ஆதாரங்களை விளக்குக.

12. Describe the various techniques of effective co-ordination.

பயனுள்ள ஒருங்கிணைப்பின் பல்வேறு நுட்பங்களை விவரிக்கவும்.

UG-A-400	BCS-11X

U.G. DEGREE EXAMINATION - JUNE 2021

CORPORATE SECRETARYSHIP

FIRST YEAR

PRINCIPLES OF MANAGEMENT

Time: 3 Hours **Maximum Marks: 70**

PART - A **(3 x 3 = 9 Marks)**

Answer any THREE questions

1. Who is called manager?
   யார் மேலாளர் என்று அழைக்கப்படுகின்றார்?
2. What are the advantages of planning?
   திட்டமிடுதலின் நன்மைகள் என்ன?
3. List out the importance of organisation.
   அமைப்பின் முக்கியத்துவத்தை பட்டியலிடுக.
4. Mention the external sources of recruitment.
   ஆள்சேர்ப்பின் வெளிப்புற ஆதாரங்களை குறிப்பிடுக.
5. How is control important in Management?
   நிர்வாகத்தில் கட்டுப்பாடு எவ்வாறு முக்கியமானது?

PART - B **(3 x 7 = 21 Marks)**

Answer any THREE questions

6. Is management an art or science? – Explain.
   மேலாண்மை என்பது ஒரு கலை அல்லது அறிவியலா? - விளக்குக.
7. What are the characteristics of Planning?
   திட்டமிடுதலின் பண்புகள் என்ன?
8. List out the various principles of organisation.
   அமைப்பின் பல்வேறு கொள்கைகளை பட்டியலிடுக.
9. Explain the need for training.
   பயிற்சியின் அவசியத்தை விளக்குக.
10. Differentiate co-ordination and co-operation

ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் ஒத்துழைப்பை வேறுபடுத்துக.

PART - C **(4 x 10 = 40 Marks)**

Answer any FOUR questions

11. Discuss the Henri Fayol's Principles of Management.
ஹென்றி ஃபயோலின் நிர்வாக கொள்கைகளை பற்றி விவாதிக்க.

12. Discuss the various steps involved in the process of planning.
திட்டமிடல் செயல்பாட்டில் ஈடுபட்டுள்ள பல்வேறு நடவடிக்கைகளைப் பற்றி விவாதிக்க.

13. Explain the process or organisation.
அமைப்பின் செயல் முறையை விளக்குக.

14. Explain the various methods of training.
பயிற்சியின் பல்வேறு முறைகளை விளக்குக.

15. List out the importance of controlling.
கட்டுப்படுத்துதலின் முக்கியத்துவத்தை பட்டியலிடுக.

16. What are the different types of barriers of communication? Explain.
தகவல் தொடர்பில் உள்ள வெவ்வேறு தடைகள் என்ன? விளக்குக.

17. Discuss the qualities of a leader.
ஒரு தலைவரின் குணங்களை விவாதி.

UG-A-336	BCS-12

U.G. DEGREE EXAMINATION — JUNE 2021

CORPORATE SECRETARYSHIP

FIRST YEAR

COMPANY LAW

Time: 3 Hours **Maximum Marks: 75**

PART - A **(3 x 5 = 15 Marks)**

Answer any THREE questions.

1. Define "Company". State its objectives.

   "நிறுவனம்"வரைவிலக்கணம் தருக. அதன் நோக்கங்களை கூறுக.

2. List out the functions of a Promoter.

   தோற்குவிப்பாளரது பணிகளை வரிசைப்படுத்துக.

3. What do you mean by share-certificate and share-warrant?

   பங்குச்சான்றிதழ் மற்றும் பங்காணை என்றால் என்ன?

4. Write short notes on Resolution.

   தீர்மானம் பற்றி சிறுகுறிப்பு வரைக.

5. Distinguish winding up from dissolution.

   நிறுவனக் கலைப்பு எவ்வாறு நிறுவன கலைத்திலிருந்து வேறுபடுகிறது.

PART - B **(4 x 15 = 60 Marks)**

Answer any FOUR questions.

6. Discuss the characteristics of a company.

   நிறுவனத்தின் சிறப்பியல்புகளை விவரி.

7. Briefly explain the various stages with regard to formation of a company.

   நிறுவன தோற்றுவித்தலின் பல்வேறு படிகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

8. Explain the contents of prospectus.

தகவலறிக்கையின் உள்ளடக்கத்தை விளக்குக.

9. Describe the various kinds of meetings of a company.

பல்வேறு வகையான நிறுவன கூட்டங்களை விவரிக்க.

10. Discuss the voluntary winding up of a Company.

நிறுவனத்தின் தன் விருப்பக்கலைப்பு பற்றி விவரி.

11. Explain the alteration of memorandum of Association.

அமைப்பு முறையேட்டின் மாறுதல் செய்வது குறித்து விவரிக்க.

12. Discuss the functions of secretary on winding up of a company.

நிறுவன கலைப்பில் செயலரின் பணிகள் குறித்து விவரி.

U.G. DEGREE EXAMINATION - JUNE 2021

CORPORATE SECRETARYSHIP

FIRST YEAR

COMPANY LAW

Time: 3 Hours **Maximum Marks: 70**

PART - A **(3 x 3 = 9 Marks)**

Answer any THREE questions

1. Define the term company. What are its Characteristics?
நிறுவனம் என்ற சொல்லை வரையறுக்கவும். அதன் பண்புகள் என்ன?

2. What is government Company?
அரசு நிறுவனம் என்றால் என்ன?

3. Define a Promoter.
ஒரு விளம்பரதாரரை வரையறு.

4. What is share certificate?
பங்கு சான்றிதழ் என்றால் என்ன?

5. What is winding up company?
நிறுவனம் முடித்து விடுவது என்றால் என்ன?

PART - B **(3 x 7 = 21 Marks)**

Answer any THREE questions

6. What is the difference between a Private LTD and a Public LTD Company?
ஒரு தனியார் லிமிடெட் மற்றும் ஒரு பொது லிமிடெட் நிறுவனத்திற்கும் என்ன வித்தியாசம்?

7. “A certificate of Incorporation is Conclusive evidence that all the requirements of the company’s act have been complied with”. Elaborate.
“இணைப்பதற்கான சான்றிதழ் என்பது நிறுவனத்தின் செயல்பாட்டின் அனைத்து தேவைகளும் இணங்கின என்பதற்கான உறுதியான சான்று’’ விரிவாக.

8. What are the Contents of a Memorandum of Association, how can you Alter the Contents of Memorandum of Association?
சங்கத்தின் ஒரு குறிப்பின் உள்ளடக்கங்கள் என்ன சங்கத்தின் மெமோராண்டத்தின் உள்ளடக்கங்களை எவ்வாறு மாற்றலாம்?

9. Discuss the Doctrine of Constructive Notice and Doctrine of Ultra Vires.
ஆக்கபூர்வமான அறிவிப்பின் கோட்பாடு மற்றும் அல்ட்ராவயர்களின் கோட்பாடு பற்றி விவாதிக்கவும்.

10. Discuss on minutes and Agenda.
நிறுவனத்தின் நிமிடங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சி நிரல் பற்றி விவாதிக்கவும்.

PART - C **(4 x 10 = 40 Marks)**

Answer any FOUR questions

11. Discuss the Secretaries Duties with regard to Preparation of minutes and reports.
நிமிடங்கள் மற்றும் அறிக்கைகள் தயாரித்தல் தொடர்பாக செயலாளர்களின் கடமைகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

12. Distinguish between Transfer and Transmission of Shares. To what extent may a company refuse registration of Transfer?
இடமாற்றத்தை பதிவு செய்ய ஒரு நிறுவனம் எந்த அளவிற்கு மறுக்கக்கூடும்?

13. What are the requisites for dematrialization of Shares? Also, explain its process.
பங்குகளை டிமடீரியலைசேஷன் செய்வதற்கான தேவைகள் யாவை?

14. "Every shareholder of a company is known as a member while every member may not be known as a Shareholder". Comment.
"ஒரு நிறுவனத்தின் ஒவ்வொரு பங்குதாரரும் உறுப்பினராக அறியப்படுகிறார். அதே நேரத்தில் ஒவ்வொரு உறுப்பினரும் பங்குதாரராக அறியப்பட மாட்டார்கள்.

15. What are the various modes of Winding Up of a Company?
ஒரு நிறுவனத்தின் நிறுவனம் மூடல் பல்வேறு முறைகள் யாவை?

16. Discuss in detail various types of debentures.
பல்வேறு வகையான கடன் பத்திரங்களை விரிவாக விவாதிக்கவும்.

17. What is a Foreign Company? Discuss the obligations of a Foreign Company under the Companies Act 2013.
நிறுவனங்கள் சட்டம் 2013-இன் கீழ் ஒரு வெளிநாட்டு நிறுவனத்தின் கடமைகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

U.G. DEGREE EXAMINATION - JUNE 2021

FIRST YEAR

CORPORATE SECRETARYSHIP

FINANCIAL ACCOUNTING

Time : 3 Hours **Maximum Marks : 75**

PART - A **(3 x 5 = 15 Marks)**

Answer any THREE questions.

1. Give Journal entries

   a) Commenced the business with capital of Rs.75,000.

   b) Paid into bank Rs.25,000.

   c) Purchased goods from Mr.X on credit Rs.45,000.

   d) Sold goods to Mr.Y for case Rs.27,500.

   குறிப்பேட்டு பதிவுகள் தருக.

   a) ரூ.75,000 மூலதனம் இட்டு வியாபாரம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

   b) வங்கியில் செலுத்தியது ரூ.25,000

   c) X என்பவரரிடமிருந்து கடனுக்கு சரக்கு கொள்முதல் ரூ.45,000

   d) Y என்பவருக்கு ரொக்கத்திற்கு சரக்கு விற்றது ரூ.27,500.

2. Write down the rules for debit and credit with examples.

   பற்று மற்றும் வரவு சம்மந்தமான விதிகளை உதாரணங்களுடன் எழுதுக.

3. ABC & Co. purchased a plant for Rs.5,00,000. Depreciation is to be provided annually according to the straight line method. The useful life of the plant is 10 years and the residential value is Rs.50,000. Find out the rate of depreciation.

ABC & Co. ரூ.5.00.000 மதிப்புள்ளபொறி வகை ஒன்று வாங்கியது. அச்சொத்தின் மீது ஆண்டுதோறும் நேர்கோட்டு முறையில் தேய்மானம் அனுமதித்தது. அப்பொறி வகையின் பயனளிக்கும் காலம் 10 வருடங்கள். பயனற்ற நிலையில் அதன் இறுதி மதிப்பு ரூ.50,000 எனில் தேய்மானம் விகிதத்தைக் கணக்கிடுக.

4. State the limitations of single entry system.

ஒற்றைப் பதிவு முறையின் குறைபாடுகளை விளக்கவும் குறிப்பிடுக.

5. State the various types of accounting conventions.

கணக்கியலின் மரபுகளின் பல்வேறு வகைகளை குறிப்பிடுக.

PART - B **(4 x 15 = 60 Marks)**

Answer any FOUR questions.

6. From the following balance of Mr. A, prepare Trading account, Profit and Loss account and Balance sheet as on 31.12.2010.

Particulars	Amount Rs.	Particulars	Amount Rs.
Capital	36,000	Bills payable	2,528
Creditors	8,720	Sales	78,182
Debtors	3,885	Loans (Cr)	12,000
Salaries	4,000	Machinery	10,000
Discount allowed	1,000	Stock (01.01.2010)	9,945
Postage	273	Purchases	62,092
Bad debts	287	Wages	4,300
Interest paid	1,295	Buildings	23,780
Insurance	417	Fixtures	16,156

Adjustments:

a) Stock on 31.12.2010 Rs.14,300

b) Allow 5% interest on capital

c) Charge depreciation on machinery 25% and buldings 5%.

31.12.2010-ல் முடிவடையும் ஆண்டில் Mr. A அவர்களின் கீழ்காணும் இருப்புகளிலிருந்து இறுதி கணக்குகளை தயாரிக்கவும்

விபரம்	தொகை ரூ.	விபரம்	தொகை ரூ.
மூலதனம்	36,000	செலுத்துவதற்குரிய மாற்றுசீட்டு	2,528
கடனீந்தோர்கள்	8,720	விற்பனை	78,182

கடனாளிகள்	3,885	கடன்(வ)	12,000
சம்பளம்	4,000	இயந்திரம்	10,000
தள்ளுபடி அனுமதித்தது	1,000	சரக்கு (01.01.2010)	9,945
தபால் செலவுகள்	273	கொள்முதல்	62,092
வராக்கடன்	287	கூலிகள்	4,300
வட்டி செலுத்தியது	1,295	கட்டடிடங்கள்	23,780
காப்பீடு	417	பொருத்துகள்	16,156

சரிகட்டல்கள்:

a) 31.12.20100ல் சரக்கிருப்பு ரூ.14,300

b) மூலதனம் மீது 5% அனுமதிக்கவும்

c) இயந்திரத்தின் மீது 25%, கட்டிடம் மீது 5% தேய்மானம் இடுக.

7. X purchased a machinery for Rs.90,000 on 01.04.2015. They spent Rs.10,000 for installation charges. But the machinery was bought into use from 01.10.2015. It further purchased a machinery costing Rs.20,000 on 01.01.2018. Accounts are closed 31st march every year. Depreciation is to be provided at the rate of 10% p.a. on written down value method. Prepare machinery account and depreciation account for three years.

2015, ஏப்ரல் 1 அன்று X ரூ.90,000 மதிப்புள்ள இயந்திரத்தை வாங்கினார். அதை நிறுவுவதற்கான செலவுகள் ரூ.10,000. அந்த இயந்திரம் 2015 அக்டோபர் 1 அன்று முதல் பயன்படுத்தப்பட்டது. அந்நிறுவனம் 01.01.2018 அன்று ரூ. 20,000 மதிப்புள்ள மற்றொரு இயந்திரத்தை வாங்கியது. ஆண்டுதோறும் தேய்மானம் மார்ச் 31ல் கணக்குகள் முடிக்கப் பெறுகின்றன. ஆண்டுதோறும் தேய்மானம் 10% குறைந்து செல் மதிப்பு முறையில் நீக்கப்பட்டது. இயந்திரக் கணக்கையும், தேய்மானம் கணக்கையும் மூன்று ஆண்டுகளுக்கு தயாரிக்கவும்.

8. Mr.P. started business with Rs.150000 as capital as 01.04.2010. During the year, he has withdrawn at the rate of Rs.3000 per month. He introduced Rs.40000 as additional capital. His position on 31.03.2013 was as follow.

Particulars	Rs.	Particulars	Rs.
Bank Balance	15000	Cash in hand	20000
Stock	85000	Sundry creditors	30000
Sundry Debtors	75000	Prepaid expenses	4000
Machinery	45000		

He maintains books under single entry system. Find out his profit or loss for the year 2010-2011.

Mr. P, 2010 ஏப்ரல் 1 அன்று ரூ.150000 முதலுடன் தொழில் தொடங்கினார். அவர் தனது சொந்த உபயோகத்திற்காக மாதம் ரூ. 3000 வீதம் திரும்ப எடுத்துக்கொண்டார். அந்நிதியாண்டில் அவர் இட்ட கூடுதல் முதல் ரூ.40000 மார்ச் 31,2011 அன்று அவரது நிலை கீழ்கண்டவாறு இருந்தது.

	ரூ.
வங்கி இருப்பு:	15000
சரக்கிருப்பு:	85000
பற்பல கடனாளிகள்	75000
இயந்திரம்	45000
கையிருப்பு ரொக்கம்	20000
பற்பல கடனீந்தோர்	30000
முன்கூட்டி செலுத்திய செலவுகள்	4000

அவர் தனது ஏடுகளை ஒற்றைப்பதிவு முறையில் பராமரித்து வருகிறார். 2010-11 ஆம் ஆண்டிற்கான அவருடைய இலாபம் அல்லது நட்டத்தை கணக்கிடுக.

9. From the following information, prepare departmental trading profit and loss for six months ended 31.03.2009.

Particulars	Dept.-A Rs.	Dept. - B Rs.	Dept. - C Rs.
Purchases	140700	90600	64400
Sales	150000	100000	25000
Closing stock	600100	20300	44600

Salaries and wages : Rs. 48000
Sundry expenses : Rs.11000
Rent : Rs.10800
Additional information:
a) Salaries and wages are to be allocated in 1:2:1
b) Rent of Dept. C is Rs.500 per month, balance in equal among Dept. -A and Dept. -B.
c) Sundry expenses are to be allocated in sales ratio.

கீழ்வரும் தகவல்கள் கொண்டு 31.03.2009 உடன முடிவடையும் ஆறுமாத கால துறைவாரி வியாபார இலாப நட்டக் கணக்கு தயாரிக்கவும்.

விவரங்கள்	துறை - A Rs.	துறை - B Rs.	துறை - C Rs.
கொள்முதல்	140700	90600	64400
விற்பனை	150000	100000	25000

இறுதிச்சரக்கு	600100	20300	44600

சம்பளங்கள் மற்றும் கூலி : ரூ. 48000
இதர செலவுகள் : ரூ.11000
வாடகை : ரூ.10800
கூடுதல் விவரங்கள்:

a) சம்பளங்கள் மற்றும் கூலி 1:2:1 விகிதத்தில் பகிர வேண்டும்

b) துறை C ன் வாடகை மாதம் ரூ.500, மீதமுள்ளவை, துறை - A மற்றும் துறை -B ஆகியவற்றிற்கு சமமாக.

C) இதர செலவுகள் விற்பனை விகிதத்தில் பகிர வேண்டும்.

10. Distinguish between straight line method and written down value method of depreciation.

நேர்கோட்டு முறைக்கும், குறைந்து செல்மதிப்பு முறைக்கும் உள்ள வேறுபாட்டை எழுதுக

11. Write a detailed note on Consignment and Joint venture.

முகமைக்கும், இணைவினை குறித்து விவரிக்கவும்.

12. What are the differences between Income and Expenditure and Profit & Loss account?

வருமான செலவினக் கணக்கிற்கும், இலாப நஷ்டக் கணக்கிற்கும் இடையேயுள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

U.G. DEGREE EXAMINATION - JUNE 2021

CORPORATE SECRETARYSHIP

FIRST YEAR

FIANCIAL ACCOUNTING

Time : 3 Hours **Maximum Marks : 70**

PART - A **(3 x 3 = 9 Marks)**

Answer any THREE questions

1. Define Accounting.
   கணக்கியலை வரையறுக்கவும்.

2. What is bill of exchange?
   பரிமாற்ற மசோதா என்றால் என்ன?

3. What is the rule for real account?
   உண்மையான கணக்கிற்கான விதி என்ன?

4. What is Joint venture?
   கூட்டு முயற்சி என்றால் என்ன?

5. What is departmental accounts?
   துறைசார் கணக்குகள் என்றால் என்ன?

PART - B **(3 x 7 = 21 Marks)**

Answer any THREE questions

6. What are adjustments? What is the need of making adjustments while preparing final adjustments?
   மாற்றங்கள் என்றால் என்ன? இறுதி மாற்றங்களைத் தயாரிக்கும் போது மாற்றங்களைச் செய்ய வேண்டிய அவசியம் என்ன?

7. What are the features of incomplete records?
   முழுமையற்ற பதிவுகளின் அம்சங்கள் யாவை?

8. Discuss the income and expenditure accounts.
   வருமானம் மற்றும் செலவு கணக்குகள் விவாதிக்க.

9. From the following calculate the amount of claim in respect of a fire occurred in a business on 31.12.99.

	Rs.
Sales (1.4.99 - 31.12.99)	12,00,000
Purchase (1.4.99 - 31.12.99)	8,00,000
Stock on (31.3.99)	2,00,000

பின்வருவனவற்றிலிருந்து 31.12.99 அன்று ஒரு வணிகத்தில் ஏற்பட்ட தீ விபத்துக்கான உரிமைகோரலின் அளவைக் கணக்கிடுங்கள்.

	Rs.
விற்பனை (1.4.99 - 31.12.99)	12,00,000
கொள்முதல் (1.4.99 - 31.12.99)	8,00,000
சரக்குகள் (31.3.99)	2,00,000

10. Mr.Sathish purchased a second hand machine for ₹ 8,000 on 1st April 1990. He spent ₹ 3,500 on its installation. Depreciation is written of @ 10% p.a on the original cost. On 30th June 1993, the machine was found to be unsuitable and sold for ₹ 6,500. Prepare the Machine account from 1990 to 1993 assuming that the accounts are closed on 31st December ever year.

திரு.சதீஷ் 1990 ஏப்ரல் 1-ஆம் தேதி ₹ 8,000க்கு ஒரு இரண்டாவது கை இயந்திரத்தை வாங்கினார். அதன் நிறுவலுக்கு ₹ 3,500 செலவிட்டார். தேய்மானம் 10% p.a அசல் செலவில். 30 ஜூன் 1993 அன்று, இயந்திரம் பொருத்தமற்றது என்று கண்டறியப்பட்டு ₹ 6,500 க்கு விற்கப்பட்டது. ஒவ்வொரு ஆண்டும் டிசம்பர் 31-ஆம் தேதி கணக்குகள் மூடப்படும் என்று கருதி 1990 முதல் 1993 வரை இயந்திரக் கணக்கைத் தயாரிக்கவும்.

PART - C (4 x 10 = 40 Marks)

Answer any FOUR questions

11. What are the causes of incomplete record?

முழுமையற்ற பதிவின் காரணங்கள் யாவை?

12. Ajay keeps his books under single entry system. The assets and liabilities as on date were.

	1977 ₹	1978 ₹
Cash in hand	250	300
Cash at Bank	2,750	2,200
Stock	21,000	18,000
Debtors	7,500	12,000
Furniture	1,750	1,575
Plant	15,000	25,000
Creditors	18,000	23,000

அஜய் தனது புத்தகங்களை ஒற்றை நுழைவு முறையின் கீழ் வைத்திருக்கிறார். தேதியின் படி சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள்.

	1977 ₹	1978 ₹
கையில் பணம்	250	300
வங்கியில் ரொக்கம்	2,750	2,200
சரக்குகள்	21,000	18,000

கடனாளிகள்	7,500	12,000
தளபாடங்கள்	1,750	1,575
ஆலை	15,000	25,000
கடன் வழங்குநர்கள்	18,000	23,000

13. A fire occurred on 1.9.93 in a godown of Mr.Ganesan. From the following particulars find out the claim to be loged.

Particulars	₹
Stock on 1.1.93	25,300
Purchases from 1.1.93 to date of fire	50,000
Sales from 1.1.93 to date of fire	1,56,000
Manufacturing expenses and wags	60,000
Goods taken by ganesan at cost	2,500
Rate of gross profit on cost	30%
Value of salvaged goods	3,600

திரு. கணேசனின் கோடவுனில் 1.9.93 அன்று தீ விபத்து ஏற்பட்டது பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து பதிவு செய்ய வேண்டிய கோரிக்கையை முடிக்கவும்:

விபரம்	₹
1.1.93 சரக்குகள்	25,300
1.1.93 முதல் தீ வரை கொள்முதல்	50,000
1.1.93 முதல் தீ வரை விற்பனை	1,56,000
உற்பத்தி செலவுகள் மற்றும் வேகங்கள்	60,000
செலவில் விநாயகர் எடுத்த பொருட்கள்	2,500
செலவில் மொத்த இலாப விகிதம்	30%
மீட்கப்பட்ட பொருட்களின் மதிப்பு	3,600

14. Explain the steps in the process of accounting.

கணக்கியல் செயல்பாட்டின் படிகளை விளக்குங்கள்.

15. What are the main causes for depreciation?

தேய்மானத்திற்கு முக்கிய காரணங்கள் யாவை?

16. Discuss the purpose of fire insurance.

தீ காப்பீட்டின் நோக்கம் பற்றி விவாதிக்கவும்.

17. Discuss about receipts and payments account and Capital and Revenue Expenditure.

ரசீதுகள் மற்றும் கொடுப்பனவு கணக்கு மற்றும் மூலதன மற்றும் வருவாய் செலவு பற்றி விவாதிக்கவும்.

UG-A-338	BCS-21

U.G. DEGREE EXAMINATION - JUNE 2021
CORPORATE SECRETARYSHIP
SECOND YEAR
CORPORATE ACCOUNTING

Time : 3 Hours **Maximum Marks : 75**

PART - A **(3 x 5 = 15 Marks)**

Answer any THREE questions.

1. Bring out the difference between Debetures and shares.

   கடன் பத்திரங்கள் மற்றும் பங்குகள் இடையேயான வேறுபாடுகளை வெளிக் கொணர்க.

2. A liquidator is entitled to receive remuneration @ 2% of the assets realised and 3% on the amount distributed among the unsecured creditors . The assets realised Rs.35,00,000 against which the payment was made as follows:

Liquidation expenses	- Rs.25,000
Preferential creditors	- Rs.75,000
Unsecured creditors	- Rs.15,00,000
Secured creditors	- Rs. 20,00,000

Calculate the total remuneration payable to the liquidator.

ஒரு கலைப்பாளர், சொத்துக்களை விற்று கிடைக்கும் பணத்தில் 2% முழுவதும் பாதுகாக்கப்படாத கடனீந்தோருக்கு கொடுக்க வேண்டிய பணத்தில் 3% சம்பளமாக பெற உரிமைப் பெற்றுள்ளார். சொத்துக்கள் விற்று கிடைத்த ரூ.35,00,000 ரூபாயிலிருந்து கீழ்காணபவற்றை செலுத்தினார்.

கலைப்புச் செலவு	- Rs.25,000
கடனீந்தோர்	- Rs.75,000
முழுவதும் பாதுகாக்கப்படாத கடனீந்தோர்	- Rs.15,00,000
முழுவதும் பாதுகாக்கப்பட்ட கடனீந்தோர்	- Rs. 20,00,000

கலைப்பாளருக்கு கிடைக்க வேண்டிய மொத்த சம்பளத்தை கணக்கிடுக.

3. Give journal entries to record following transaction:

(i) Issue of Rs.20,000, 6% debentures at a discount of 10% redeemable at par.
(ii) Issue of Rs.20,000, 6% debentures at a discount of 10% and redeemable at a premium of 10%.

கீழ்காணும் நடவடிக்கைகளுக்கு குறிப்பேட்டு பதிவு தருக.

(i) ரூ.20,000 மதிப்புள்ள 6% கடன்பத்திரங்கள் 10% வட்டத்தில் வெளியிடப்பட்டு பின்பு முகமதிப்பில் மீட்கப்பட்டது.

(ii) ரூ.20,000 மதிப்புள்ள 6% கடன்பத்திரங்கள் 10% வட்டத்தில் வெளிளியடப்பட்டு பின்பு முனைமத்தில் மீட்க்கபட்டது.

4. Briefly explain the pre requisites to be included in Managerial remuneration.

நிர்வாக ஊதியத்தில் சேர்க்க வேண்டிய முன்நிபந்தனைகளை சுருக்கமாக விளக்குங்கள்.

5. ABC company issued 6000 equity shares of Rs.10each at a discount of Rs.1 per share payable as Rs.2 on application, Rs.3 on allotment, Rs.3 on first call and balance on second call. All the amounts are duly received . Pass the journal entries in books of the company

யுடீஊ நிறுவனம் ரூ.10 மதிப்புள்ள 6000 சாதாரண பங்குகளை ரூ.1 தள்ளுபடியில் கீழ்கண்ட அடிப்படையில் செலுத்தும்படி வெளியிட்டது.. விண்ணப்பத்தின் பேரில்ரூ.3 ஒதுக்கின் பேரில் ரூ.3, முதல் அழைப்பின் பேரில் ரூ. 3 மீதித்தொகை இரண்டாம் இடைப்பின் பேரில் அனைத்து தொகைகளும் முறைப்படி பெற்றது.

நிறுவனத்தின் புத்தகத்தில் முதற்குறிப்பேட்டு பதிவுகளை தருக.

PART - B **(4 x 15 = 60 Marks)**

Answer any FOUR questions.

6. Arun Ltd agreed to absorb Raman Ltd as on 31.12.2018. The Balance sheet of Raman Ltd was as follows:

	Rs.		Rs.
Share Capital (Shares of Rs.10 each)	- 3,00,000	Fixed Assets	- 3,70,000
Reserves	- 1,40,000	Current assets	- 1,30,000
3% debentures	- 50,000		
Sundry creditors	- 10,000		
	5,00,000		5,00,000

The purchase consideration payable was:

(i) Arun cash payment of Rs.2.50 / share in Raman Ltd.

(ii) Issue of 45,000 shares of Rs.10 each at an agreed value of Rs.15 per share.

(iii) The issue of such an amount of fully paid 8% debentures of Arun Ltd at 96% as are sufficient to discharge the 3# debentures of Raman Ltd at a premium of 20%.

Show necessary ledger accounts to books of Raman Ltd.

அருண் நிறுமம் ராமன் நிறுமத்தை 31.12.2018 அன்று ஈர்த்துகொள்ள ஒப்புக் கொண்டது. அருண் நிறுமத்தின் இருப்பு நிலைக் குறிப்பு பின்வருமாறு.

	Rs.		Rs.
பங்கு கொள்முதல் (பங்கு ஒன்று ரூ.1 வீதம்)	- 3,00,000	நிலைச் சொத்துக்கள்	- 3,70,000
காப்பு	- 1,40,000	நடப்புச் சொத்துக்கள்	- 1,30,000
3% கடன்பத்திரங்கள்	- 50,000		
பற்பல கடனீந்தோர்	- 10,000		
	5,00,000		5,00,000

கொள்முதல் மறுபயன் கீழ்கண்டவாறு செலுத்தப்பட்டது.

(i) அருண் நிறுமத்தில் உள்ள ஒவ்டிவாரு பங்குக்கும் ரூ.2.50 ரொக்கம் அளித்தல்

(ii) 45,000 சமபங்குகள் ரூ.10 முகமதிப்புடையது, ரூ.15 என விலை ஒப்புக்கொள்ளப்பட்டு அளித்தல்.

(iii) அருண் நிறுமத்தின் 3% கடன் பத்திரங்களை 20% முனைமத்தில் செலுத்த, எவ்வளவு அருண் நிறுமத்தின் 8மூ கடன் பத்திரங்கள் தேவையோ அவ்வளவு கடன் பத்திரங்களை 96மூ மதிப்பில் அளித்தல்

அருண் நிறுமத்தின் ஏடுகளில் தேவையான பேரேட்டு கணக்குகளைக் காட்டுக.

7. Define Debentures. Explain in detail various types of Debentures.

கடன்பத்திரங்கள் வரையறுக்கவும். கடன் பத்திரங்களின் பல்வேறு வகைகளை விரிவாக விளக்குக.

8. X Ltd was registered with an authorised capital of Rs.600000 in equity shares of Rs.10 each. The following is its trial balance on 31st March 2008.

Trial Balance of "A"Ltd.

	Debit Balance	Credit Balance
Good will	25000	---
Cash	750	---
Bank	39900	---
Purchases	185000	----
Preliminery Expenses	5000	---
Share Capital	---	400000
12% debentures	---	300000
Profit & Loss a/c(Cr)	---	26250
Call in arrears	7500	---
Premises	300000	---
Plant	330000	---
Interim dividend	39850	---
Sales	---	415000
Stock (1.4.2007)	75000	---
Furniture	7200	---
Debtors	87000	---
Wages	84865	---
General expenses	6835	---
Fright	13115	---
Salaries	14500	---
Directors fee	5725	---
Bad debts	2110	---
Debentures interest	18000	---

paid		
Bills payable	--	37000
Creditors	---	40000
General Reserve	---	25000
Provision for Bad debts	---	35000
	1246750	**1246750**

Prepare statement of Profit & Loss a/c and Balance sheet in proper form after making following adjustments.

- ⇨ Depreciate Plant by 15%
- ⇨ Write off preliminary expenses
- ⇨ Provide for 6 months interest on debentures
- ⇨ Leave bad debts provision at 5% on debtors
- ⇨ Provide for income tax at 50%
- ⇨ Stock on 30.03.2008 was Rs.95000
- ⇨ Provide for co-operative dividend tax at 17%

X Ltd அங்கீகரிக்கப்பட்ட மூலதனத்துடன் ரூ.600000 பங்குகளில் ரூ.தலா 10. பின்வருவது அதன் சோதனை இருப்பு 31.03.2008.

சோதனை இருப்பு

	Debit Balance	Credit Balance
நல்லெண்ணம்	25000	---
பணம்	750	---
வங்கி	39900	---
கொள்முதல்	185000	----
பூர்வாங்க செலவுகள்	5000	---
பங்கு மூலதனம்	---	400000
12% கடன் பத்திரங்கள்	---	300000
இலாபம் (ம) நட்டம் கணக்கு(Cr)	---	26250
நிலுவை அழைப்பிதழ்	7500	---
வளாகங்கள்	300000	---
பொறி	330000	---
இடைக்கால ஈவுத்தொகை	39850	---
விற்பனை	---	415000
பங்கு (1.4.2007)	75000	---
தளவாடங்கள்	7200	---
கடனாளிகள்	87000	---
கூலி	84865	---

பொது செலவுகள்	6835	---
சரக்கு மற்றும் வண்டி கட்டணம்	13115	---
சம்பளம்	14500	---
இயக்குனர்களின் கட்டணம்	5725	---
வராக் கடன்கள்	2110	---
கடனிற்கு வட்டி செலுத்தபட்டது	18000	---
செலுத்த வேண்டிய மாற்றுச்சீட்டு	--	37000
கடன் வழங்குனர்ாகள்	---	40000
பொது இருப்பு	---	25000
வராக் கடனகளுக்கான ஒதுக்கு	---	35000
	1246750	**1246750**

சரிசெய்தல் செய்தபின் லாபம் மற்றும் இழப்பு மற்றும் இருப்புநிலைக் குறிப்பை சரியான வடிவத்தில் தயாரிக்கவும். பின்வரும் மாற்றங்களை செய்வது.

- ⇨ பொறி மீதான தேய்மானம் 15% குறைத்தல்
- ⇨ பூர்வாங்க செலவுகளை போக்கு எழுதுங்கள்
- ⇨ கடன் பத்திரங்கள் மீதான 6 மாத வட்டி வழங்கு.
- ⇨ வரா மற்றும் சந்தேகத்திற்கிடமான கடன்களை 5% கடனளிப்பவர்கள் மீது ஒதுக்குக.
- ⇨ 50% வருமான வரிக்கு வழங்கவும்
- ⇨ 31.03.2008 அன்று சரக்கு ரூ.95000
- ⇨ நிறும பங்காதாய வரியை வழங்கவும் @ 17%

9. Explain in detail the proforma of statement of affairs.

நிலையறிக்கையின் விவரத்தை விரிவாக விளக்குங்கள்

10. X Ltd having a capital of Rs.1000000 divided into 10000 shares of Rs.100 each (Rs.75 paid up) and a reserve fund of Rs.250000 was absorbed by Y Ltd having a capital of Rs.4000000 divided into 40000 shares of Rs.100 each (Rs.60 paid up) and a reserve fund of Rs.1600000 on the terms that for every four shares in X Ltd, Y Ltd was to give five shares partly paid as its original ones.

Prepare ledger accounts to close the books of X Ltd.

10000 பங்குகள் தலா ரூ.100 (ரூ. 75 செலுத்தப்பட்டது) முதல் ரூ1000000 மற்றும் காப்பு நிதி ரூ. 250000 கொண்ட X Ltd Y நிறுவனத்தை ஈற்றுக்கொண்டது. Y நிறுவனத்தின் முதல் ரூ.4000000. 40000 பங்குகள் தலா ரூ. 100 (ரூ.60 செலுத்தப்பட்டது) மற்றும் காப்பு நிதி ரூ.1600000. X நிறுவனம் ஒவ்வொரு நான்பு பங்கிற்கும் Y நிறுவனம் பகுதியாக செலுத்தப்ட்ட ஐந்து பங்குகளை முதலில் இருந்தவாறு செலுத்த வேண்டும்.

X நிறுவனம் ஏடுகளில் வேரேட்டுக் கணக்குகளைத் தயாரிக்கவும்

11. Describe in detail the methods of ascertaining profit prior to incorporation

பதிவிற்கு கூட்டுறுவாக்கத்திற்குமுன் மற்றும் பின் இலாபத்தை கணக்கிடும் முறைகளை விரிவாக விளக்குக.

12. Lal Company had 1000 redeemable preference shares of Rs.100 each fully paid up. When the shares became due for redemption, the company had Rs.60000 in its reserve fund. The company made minimum new issue of equity shares of Rs.25 each necessary for the purpose of redemption and received cash in full. Pass necessary journal entries.

லால் நிறுவனத்தில் ரூ.100 முகமதிப்பு முழுவதும் செலுத்தப்பட்ட 1000 மீட்பு முன்னுரிமை பங்குள் உள்ளது. மீட்பின் போது நிறுவனத்தில் காப்பு நிதி ரூ.60000 உள்ளது. மீட்பிற்கு தேவைப்படும் பொழுது நிறுவனம் குறைந்தபட்சம் பங்குகளை தலா ரூ.25 க்கு வெளியிட்டு முழு தொகையையும் பெற்றது. குறிப்பேடு பதிவுகளை தருக.

UG-A-339	BCS-22

U.G. DEGREE EXAMINATION - JUNE 2021

CORPORATE SECRETARYSHIP

SECOND YEAR

COMMERCIAL LAW & INDUSTRIAL LAW

Time : 3 Hours **Maximum Marks : 75**

PART - A **(3 × 5 = 15 Marks)**

Answer any THREE questions.

1. Define a contract. What are its essentials?

   ஒப்பந்தம் என்பது என்ன? அதன் முக்கிய அம்சங்கள் யாவை?

2. Distinguish sale from agreement to sell.

   விற்பனை – விற்பனை உடன்பாடு – வேறுபடுத்துக.

3. Write a note on Quasi contracts.

   பகுதியளவான ஒப்பந்தங்களை பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

4. Define Factory — Worker.

தொழிற்சாலை – தொழிலாளர் –விளக்குக.

5. What are the objects of ESI ACT?

தொழிலாளர் காப்புறிதி சட்டத்தின் நோக்கங்கள் யாவை?

PART - B **(4 × 15 = 60 Marks)**

Answer any FOUR questions.

6. Past consideration is no consideration — discuss.

கடந்தகால மறுபயன் ஒரு உரிய மறுபயனே அல்ல – விளக்குக.

7. Caveat Emptor — explain. Are there exceptions?

வாங்குவோர் விழித்திரு – விளக்குக. அதன் விதிவிலக்குகள் யாவை?

8. What are the rights of unpaid seller?

விலைபெறா விற்பனையாளரின் உரிமைகள் யாவை?

9. Explain the provisions of the Factories Act 1948 regarding health and safety.

பாதுகாப்பு மற்றும் நல்வாழ்வு தொடர்பான 1948 தொழிற்சாலை சட்டத்தின் விதிகளை விளக்குக.

10. Explain the important provisions of Workmen's Compensation Act.

தொழிலாளர் ஈட்டுறுதி சட்டத்தின் முக்கிய அம்சங்களை விளக்குக.

11. Explain the objectives of Minimum Wages Act, 1948.

1948 குறைந்த பட்ச கூலிவழங்கும் சட்டத்தின் இலக்குகளை விளக்குக.

12. Explain the provisions dealing with the distribution of compensation under Workmen's Compensation Act.

இழப்பீடுவழங்கள் மற்றும் பகிர்வு குறித்து பணியாளர் இழப்பீட்டு சட்டத்தின் சரத்துக்களை விளக்குக.

———————

U.G. DEGREE EXAMINATION – JUNE 2021
CORPORATE SECRETARY SHIP
SECOND YEAR
BUSINESS STATISTICS

Time: 3 Hours **Maximum Marks: 75**

PART - A **(3 × 5 = 15 Marks)**

Answer any THREE questions.

1. Define Statistics.

   புள்ளியியல் இலக்கணம் தருக.

2. What is Tabulation?

   அட்டவணை படுத்தல் என்றால் என்ன?

3. State the Characteristics of Index numbers.

   குறியீட்டு எண்களின் தன்மைகள் குறிப்பிடுக.

4. Calculate Arithmetic mean from the following:

House No	1	2	3	4	5
Income ₹	10,000	500	2,000	3,500	5,000

   கூட்டு சராசரியை கணக்கீடுக

வீட்டு எண்	1	2	3	4	5
வருமானம் ₹	10,000	500	2,000	3,500	5,000

5. Calculate median from the following data.

   500,300,1000,50,1150,600,700

   கீழ்கண்டவற்றிற்கு இடைநிலை கணக்கீடுக

   500,300,1000,50,1150,600,700

PART - B **(4 × 15 = 60 Marks)**

Answer any FOUR questions.

6. Explain the types of Correlation.

உடன் தொடர்புகளின் வகைகள் விவரி.

7. Describe Time series.

காலத்தொடர் குறித்து விளக்குக.

8. Calculate mean from the following data:

Marks	0-9	10-19	20-29	30-39	40-49	50-59	60-69	70-79	80-89	90-99
Frequency	2	4	7	8	25	30	12	6	5	1

கீழ்கண்டவற்றிற்கு கூட்டு சராசரியை கணக்கீடுக

மதிப்பெண்	0-9	10-19	20-29	30-39	40-49	50-59	60-69	70-79	80-89	90-99
அலைவெண்	2	4	7	8	25	30	12	6	5	1

9. Calculating Quartile deviation and its co-efficient from the following data

Marks	10	20	30	40	50	60	70	80
No.of Students	6	8	10	20	12	9	7	5

கீழ்கண்டவற்றிற்கு கால்மான விலக்கம் மற்றும் கெழு கண்டறிக

மதிப்பெண்	10	20	30	40	50	60	70	80
மாணவர் எண்ணிக்கை	6	8	10	20	12	9	7	5

10. The Rankings of 10 students are as follows (in two subjects)

Sub A	3	5	8	4	7	10	2	1	6	9
Sub B	6	4	9	8	1	2	3	10	5	7

இரு பாடங்களில் 10 மாணவர்களின் தரவரிசை பின்வருமாறு

பாடம் A	3	5	8	4	7	10	2	1	6	9
பாடம் B	6	4	9	8	1	2	3	10	5	7

11. Construct the Fisher's Ideal Index for the following data

Commodity	Base Year		Current Year	
	Price	Quantity	Price	Quantity
A	6	50	10	56
B	2	100	2	120
C	4	60	6	60
D	10	30	12	24
E	8	40	12	36

கீழ்கண்டவற்றிற்கு பிஷர் குறியீட்டு எண் கணக்கீடுக

பொருள்	அடிப்படை ஆண்டு		நடப்பு ஆண்டு	
	விலை	அளவு	விலை	அளவு
A	6	50	10	56
B	2	100	2	120
C	4	60	6	60
D	10	30	12	24
E	8	40	12	36

12. Assuming that trend is absent, determine if there is any seasonality in the data given below; what are the seasonal indices for various quarters?

Year	Ist Quarter	II Quarter	III Quarter	IV Quarter
1994	3.8	4.1	3.3	3.6
1995	3.6	3.9	3.6	3.6
1996	4.0	4.0	3.0	3.0
1997	3.3	4.5	4.3	4.0

காலப்போக்கு இல்லாததாக எண்ணப்பட்டுள்ளதன் காரணியாக பருவ கால மாறுதல்களை கண்டறிக ஒவ்வொரு காலாண்டிற்கும் உள்ள பருவ கால மாறுதல்கள் யாவை

ஆண்டு	முதல் காலாண்டு	இரண்டாம் காலாண்டு	மூன்றாம் காலாண்டு	நான்காம் காலாண்டு
1994	3.8	4.1	3.3	3.6
1995	3.6	3.9	3.6	3.6
1996	4.0	4.0	3.0	3.0
1997	3.3	4.5	4.3	4.0

UG-A-341	BCS-24

U.G. DEGREE EXAMINATION — JUNE 2021

CORPORATE SECRETARYSHIP
SECOND YEAR

BUSINESS CORRESPONDENCE AND SECRETARIAL PRACTICE

Time: 3 Hours **Maximum Marks: 75**

PART - A **(3 x 5 = 15 Marks)**

Answer any THREE questions.

1. State the essentials of effective oral communication.

   வாய்மொழித் தகவல்தொடர்பின் அவசியத்தைக குறிப்பிடுக.

2. What are various forms of business letter?

   வணிகக்கடிதத்தின் பல்வேறு பகைகள் யாவை?

3. What are the barriers to communication?

   தகவல் தொடர்பின் தடைகள் யாவை?

4. What are the different types of business report?

   வணிக அறிக்கையின் பல்வேறு வகைகள் யாவை?

5 State the important characteristics of company correspondence.

   நிறுவன தகவல் தொடர்பின் முக்கிய குணாதிசயங்கள் பற்றி எழுதுக.

PART -B **(4 x 15 = 60 Marks)**

Answer any FOUR questions.

6. Explain briefly the structure of a business letter.

   வணிக கடிதத்தின் கட்டமைப்பினை விவரி.

7. Discuss about any five modern forms of communication.

ஏதேனும் ஐந்து நவீன தகவல் தொடர்பு முறைகள் பற்றி விவாதி.

8. What are the guidelines to be observed while writing a report?

வணிக அறிக்கை எழுதும்போது கவனிக்கப்பட வேண்டிய நெறிகள் யாவை?

9. Draft a circular letter as you are shifting your business premises.

உனது நிறுவனத்தை இடம் மாற்றுதல் குறித்து சுற்றறிக்கைக் கடிதம் ஒன்றை எழுது.

10. Draft an application for the post of financial manager of a public limited company.

ஒரு பொதுத்துறை நிறுவனத்திற்கு நிதி மேலாளர் பணி வேண்டி விண்ணப்பம் ஒன்றை வரைக.

11. State the merits and demerits of written communication.

எழுத்துத் தகவல் தொடர்பின் நிறை குறைகள் பற்றி எழுது.

12. What is website? State its importance for business?

வலைதளம் என்றால் என்ன? வர்த்தகத்தில் அதன் முக்கியத்துவத்தை விவரி.

.

UG-A-342	BCS-25

U.G. DEGREE EXAMINATION — JUNE 2021

CORPORATE SECRETARYSHIP

SECOND YEAR

BANKING THEORY, LAW AND PRACTICE

Time : 3 Hours **Maximum Marks : 75**

PART - A **(3 x 5 = 15 Marks)**

Answer any THREE questions.

1. What are the features of E-banking?

   மின்னணு வங்கியியல் என்றால் என்ன?

2. What are the difference types of bank accounts?

   வங்கிக் கணக்குகளின் பல்வேறு வகைகளை கூறுக.

3. Outline about the mechanism of credit creation.

   கடன் பெருக்க முறையை விளக்குக.

4. State the subsidiary functions of Commercial Banks.

   வணிகவங்கிகளின் ஆற்றும் பதிலீட்டுப் பணிகளை குறிப்பிடுக.

5 Write the main provisions of Banking Regulation Act.

   வங்கி ஒழுங்காற்றுச்சட்டத்தின் முக்கிய வரைவுகளை பற்றி எழுது.

PART -B **(4 x 15 = 60 Marks)**

Answer any FOUR questions.

6. Explain the various functions of Central Bank.

   மைய வங்கியின் பணிகளை பற்றி விவரி.

7. Explain the role of commercial banks in the economic development of a Nation.

நாட்டின் பொருளாதார வளர்ச்சிக்கு வணிகவங்கிகளின் பங்களிப்பினை பற்றி விளக்குக.

8. What is meant by dishonor of cheque? What are the circumstances in which it is solved?

அவமதிப்பு காசோலை என்றால் என்ன? எந்தெந்த தருணங்களில் காசோலை ஏற்றுக்கொள்ளாமல் மறுக்கப்படுகிறது? அதற்கான தீர்வுகள் என்ன?

9. What are the rights and duties of a colllecting bankers?

வசூலிக்கும் வங்கியரின் உரிமைகள் மற்றும் கடமைகள் பற்றி விவரி.

10. Describe the recent developments in Indian Money Market.

இந்திய பணச்சந்தையின் தற்போதைய மேம்பாட்டினை பற்றி விவரி.

11. Explain the methods of credit control by RBI.

இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் கடன் கட்டுப்பாட்டு முறைகள் பற்றி எழுதுக.

12. Describe the precautions which a banker should take before lending against goods.

சரக்குகள் மீது கடன் வழங்கும் முன் வங்கியர் மேற்கொள்ள வேண்டிய முன்னெச்சரிக்கை நடவடிக்கைகள் யாவை? விவரி.

.

UG-A-343	BCS-31

U.G. DEGREE EXAMINATION — JUNE 2021

CORPORATE SECRETARYSHIP

THIRD YEAR

BUSINESS FINANCE

Time : 3 Hours **Maximum Marks : 75**

PART- A **(3 x 5 = 15 Marks)**

Answer any THREE questions.

1. State the functions of a Finance Manager.

   நிதி மேலாளரின் பணிகளை குறிப்பிடுக.

2. Short notes on the financing of long term working capital.

   நீண்ட நடைமுறை முதலின் உள்ள நிதி அம்சங்களை பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

3. Explain the kinds of working capital.

   செயல்பாட்டு மூலதன வகைகளை விளக்குக.

4. A ltd issues Rs. 100000, 8% debentures at a premium of 10%. The cost of floating is 2%. The tax rate is 50%. Find out the cost of dept capital before and after tax.

   “A”லிமிடெட் ரூ.100000, 8%க்கான கடன்பத்திரத்தை அதன் 10% மீள் முகமதிப்பில் வெளியிட்டது. விலை மாறிலி 2% ஆகவும், வரி விகிதம் 50% ஆகவும் இருக்கிறது. கடன் மூலதனச் செலவை வரிக்கு முன் மற்றும் பின் உள்ளதை கணக்கிடு.

5 EBIT =Rs. 300000; WACC=15% Interest=Rs.90000; Cost of debt=10%. Calculate the cost of equity Capital(Ke).

   EBIT = Rs..30,00,000, WACC=15%, வட்டி=ரூ.90,000, கடன் செலவு=10மூ. நேர்சை பங்கு மூலதன செலவை கணக்கிடுக.

PART - B **(4 x 15 = 60 Marks)**

Answer any FOUR questions.

6. Explain Walter model of dividend.

வால்டர் முறை பங்காதாயத்தை விவரி.

7. A company issues one crore equity shares of Rs.100 each at a premium of 10%. The company has been consistently paying a dividend of 185 for the past 5years. It is expected to maintain the dividend in future also. (a) compute the cost of equity capital.

ஒரு நிறுவனம் ஒரு கோடி நேர்மை பங்குகளை ஒன்று ரூ.100க்கு 10% மீள்முகமதிப்பில் வெளியிடுகிறது. அந்த நிறுவனம் தொடர்ந்து ரூ.185 ஐ கடந்த 5 வருடங்களாக பங்காதாயமாக செலுத்தி வருகிறது. வரும் காலத்தில் இதை எவ்வாறு பராமரிப்பது. நேர்மை பங்கு விலையை கணக்கிடு.

8. A company wishes to determine the optimal capital structure. From the following selected information supplied to you, determine the optimal capital structure of the company.

Situation	Debt(Rs.)	Equity(Rs.)	After tax cost of debt(%)	Ke(%)
1	4,00,000	1,00,000	9	10
2	2,50,000	2,50,000	6	11
3	1,00,000	4,00,000	5	14

ஒரு நிறுவனத்தின் உத்தம பங்கு அமைப்பை கொண்டிருக்க விருப்பம் இருக்கிறது. கீழ்கண்ட தகவலின் படி நீ மூலதன, உத்தம கூலதன அமைப்பை தேர்ந்தெடுப்பாயாக.

நிலை	கடன்	நேர்மைபங்கு	வரிக்கு பிந்தைய கடன்(%)	Ke(%)
1	4,00,000	1,00,000	9	10
2	2,50,000	2,50,000	6	11
3	1,00,000	4,00,000	5	14

9. A firm issues debetures of Rs. 100000 and realises Rs.98000 after allowing 2% commission to brokers. Debetures carry interest rate of 10%. The debetures and due foe maturing at the end of 10th year at par. Tax rate is 55%. Calculate cost of debt before tax and after tax.

ஒரு நிறுவனம் ரூ.1,00,000 மதிப்புள்ள கடன்பத்திரத்தை வெளியிடுகிறது. அதனை விற்று மதிப்பு ரூ.98,000 என்பது 2% அனுமதித்த முகவர் கழிவு அந்த கடன்பத்திரம் 10% வட்டி விகிதத்தை பெற்று உள்ளது. 10 வருட முடிவில் அந்த கடன் பத்திரம் மற்றும் முதிர்வானது முகமத்தில் உள்ளது. வரிக்கு முன் மற்றும் பின் படன் செலவுகளை கணக்கிடுக.

10. What are the components of Working Capital?

நடைமுறை முதலின் உள்ளடக்கங்கள் யாவை?

11. Explain the forms of Dividend Payment.

பங்காதாய வழங்களின் வகைகளை விவரி.

12. A company issued 15% redeemable preference shares of Rs.100 each of an amount aggregating Rs. 100000 at 10% premium, redeemable at par after 5 years. Determine cost of preference shares.

ஒரு நிறுவனம் 15% மீள் தகு முன்னுரிமை பங்குகளை தலா 100 மொத்தமாக ரூ.1,00,000 10% மீள் முகமத்தில் வெளியிடுகிறது. இதை அடுத்த 5 ஆண்டில் முகமத்தில் மீட்கப்படும். ஆகவே, முன்னுரிமை பங்கு விலையை கணக்கிடுக.

.

UG-A-344	BCS-32

U.G. DEGREE EXAMINATION — JUNE 2021

CORPORATE SECRETARYSHIP

THIRD YEAR

INCOME TAX

Time : 3 Hours **Maximum Marks : 75**

PART - A **(3 x 5 = 15 Marks)**

Answer any THREE questions.

1. State the various receipts to be included under the head salaries.

   சம்பள தலைப்பில் உள்ளடக்கிய பல்வேறு பெறுதல் தொகை பற்றி குறிப்பிடுக.

2. Write down the procedure to be followed in computing the Total Income of an assessee.

   ஒரு வரி விதிப்புக்குறிவரின் மொத்த வருமானம் கணக்கிடும் முறையை எழுதுக.

3. Mr.Ganesh an Indian citizen leaves India for the first time in the last 20 years on 25.11.2016. During the calendar year 2017, he comes to India on September 1 and stays for a period of 20 days. During the calendar year 2018, he does not visit India at all but comes to India on January 15, 2019 and stays on.

   Determine his residential status for the assessment year 2019-20.

   திரு. கணேஷ் என்ற இந்திய குடிமகன் 20 ஆண்டுகளுக்கு பிறகு முதன்முதலாக 25.11.2016 அன்று இந்தியாவிலிருந்து வெளி நாடு சென்றார். 2017 நாட்காட்டி வருடத்தில் செப்டெம்பர் 1ம் தேதி இந்தியாவிற்கு வருகை தந்து 20 நாட்கள் தங்கி இருந்தார். 2018 ஆம் ஆண்டில் அவர் இந்தியாவிற்கு வரவில்லை என்றாலும் 2019 ஜனவரி 15 அன்று இந்தியாவிற்கு வருகை புரிந்து தொடர்ந்து வசித்து வருகிறார்.

   2019-20 வரிவிதிப்பு ஆண்டில் அவரின் குடியிருப்பு நிலையை தீர்மானிக்க.

4. Dr.Sharma is a Medical practitioner. He gives you the following summary of Cash book for the previous year.

Receipts	₹	Payments	₹
To Balance b/d	7,000	By Rent of Clinic	30,000
To Consultation fee	80,000	By Purchase of Medicines	35,000
To Visiting fee	50,000	By Staff Salaries	24,000
To Gifts from patients	10,000	By Medical equipment purchased	90,000
To Sales of Medicines	45,000	House Expenses	7,000
		By Balance c/d	6,000
	1,92,000		1,92,000

Depreciate Medical Equipmentsd @ 10%. Compute the Income from Profession.

டாக்டர் சர்மா என்பவர் ஒரு பதிவு பெற்ற மருத்துவர். பின்வரும் அவரின் முந்தைய ஆண்டு ரொக்க புத்தகம் பின்வருமாறு.

Receipts	₹	Payments	₹
இருப்பு கீ/கொடி	7,000	ஆஸ்பத்திரி வாடகை	30,000
ஆலோசனை கட்டணம்	80,000	மருந்துகள் வாங்கியது	35,000
பார்வை கட்டணம்	50,000	ஊழியர்களள் சம்பளம்	24,000
நோயாளியிடம் பெற்ற பரிசு	10,000	மருத்துவ கருவிகள் வாங்கியது	90,000
மருந்துகள் விற்பனை	45,000	வீட்டு செலவுகள்	7,000
		இருப்பு கீ/இ	6,000
	1,92,000		1,92,000

மருத்துவ கருவிகள் மீது 10% தேய்மானம் உருவாக்குக. தொழில் வருமானத்தை கணக்கிடுக.

5. Mr. Anand has the following investments for the previous year ended 31.3.2019.

(i) 7% ₹ 20,000 Govt. securities.

(ii) 8% ₹10,000 Agra Municipal Bonds

(iii) 10% ₹ 30,150 Tax free debentures of a company.

(iv) 9% ₹ 80,000 Debentures (listed) of a tea company

(v) Received ₹.5,400 as interest on Maharashra Govt. Tax free securities.

He paid expenses ₹.500 for collecting the above amounts.

Find out Income from other sources.

திரு. ஆனந்த் என்பவரின் 31.03.2019 ஆம் ஆண்டு முடிவில் பின்வரும் முதலீடுகளை செய்திருந்தார்.

(i) 7% அரசு முதலீடுகள் ரூ.20,000

(ii) 8% ஆக்ரா நகராட்சி பத்திரங்கள் ரூ.10,000

(iii) 10% ஒரு வரியில்லா நிறும கடன் பத்திரங்கள் ரூ.30,150

(iv) 9% பட்டியலிடப்பட்ட தேயிலை நிறும கடன் பத்திரங்கள் ரூ.80,000

(v) மகாராஷ்டிரா அரசு வரியில்லா பத்திரங்கள் மீது பெறப்பட்ட வட்டி ரூ.5,400

மேற்கண்ட வட்டி தொகையை பெறுவதற்கு ரூ.200 செலவாக செலுத்தினார்.

இதர வழி வருமானத்ததை கணக்கிடுக.

PART - B **(4 x 15 = 60 Marks)**

Answer any FOUR questions.

6. Mr.X owns a house, the construction was completed in May 2000. 50% floor area is let out on the monthly rent of Rs.3,200. However this portion remains vacant for one month during 2018-19, 25% of the floor area is used for own profession. The remaining 25% of the floor area is used for his residence. Other particulars of the house are given below:

	₹
Municipal rent Valuation	75,000
Standard Rent	90,000
Municipa Taxes Paid	12,000
Repairs	3,000

Interest on capital borrowed for repairs ₹ 28,000.

Compute his income from house property for the Ay 2019-20.

திரு. X என்பவர் 2000 ஆம் ஆண்டு மே மாதம் கட்டி முடிக்கப்பட்ட வீடு சொந்தமாக வைத்திருந்தார். வீட்டின் 50 % பகுதியை மாத வாடகை ரூ.3,200 வீதம் வெளி வாடகைக்கு விட்டிருந்தார். இந்த பகுதி வீடு 2018-19 ஆம் ஆண்டில் ஒரு மாதம் காலியாக இருந்தது. 25% பகுதியை தன்னுடைய தொழிலுக்காக பயன்படுத்தினார். மீதமுள்ள 25% வீட்டின் பகுதியை சொந்த குடியிருப்புக்காக பயன்படுத்தினார்.

வீட்டின் மற்ற விவரங்கள் கீழ் வருமாறு:

	₹
நகராட்சி வாடகை மதிப்பு	75,000
தரநிலை வாடகை	90,000
நகராட்சி வரி செலுத்தியது	12,000
பழுதுபார்த்தல்	3,000

பழுது பார்த்தலுக்காக வாங்கிய கடன் மீதான வட்டி ரூ.28,000

2019-20 ஆம் ஆண்டிற்கான அவரின் வீட்டு சொத்தின வருமானத்தை கணக்கிடுக.

7. Following is the Profit & Loss account of Mr.Hari Compute Business Income.

Particulars	₹	Particulars	₹
To General expenses	9,000	By Gross profit	1,47,000
To Bad debts	1,000	By Bad debts Recovered (disallowed earlier)	4,000
To Salaries	65,000	By interest from Govt. securities	4,000
To Advertisement (cash)	22,250	By Interest from debtors for delayed payment	6,000
To proprietor's salary	12,500		
To interest on capital	2,000		
To Income tax	1,000		
To Depreciation	2,000		
To Advance income tax paid	1,000		
To Donation	5,500		
To Motor car Expenses	750		
To Net profit	39,000		
	1,61,000		**1,61,000**

General expenses include ₹ 2,200 to help poor students. Depreciation calculated according to IT rules is ₹ 2,900. 50% of Motor car expenses are for proprietor's personal use.

பின்வரும் திரு. அரி என்பவரின் இலாப மற்றும் நட்ட கணக்கிலிருந்து, வணிக வருமானத்தை கணக்கிடுக.

Particulars	₹	Particulars	₹
பொது செலவுகள்	9,000	மொத்த இலாபம்	1,47,000
வராக் கடன்	1,000	வராக் கடன் வசூலித்தது (ஏற்கனவே அனுமதிக்கபடாதது)	4,000
சம்பளம்	65,000	அரசு பத்திரங்களிலிருந்து வட்டி	4,000
விளம்பரம் (ரொக்கம்)	22,250	தாமதமாக செலுத்திய கடனாளியிடமிருந்து வட்டி	6,000
உரிமையாளர் சம்பளம்	12,500		

வருமான வரி	1,000	
தேய்மானம்	2,000	
முன்கூட்டியே செலுத்திய வருமான வரி	1,000	
முதல் மீதான வட்டி	1,000	
நன்கொடை	5,500	
மோட்டார் கார் செலவுகள்	750	
நிகர லாபம்	39,000	
	1,61,000	**1,61,000**

பொது செலவுகளில் ரூ.2,200 ஏழை மாணவர்களுக்கு செய்த உதவு அடங்கியுள்ளது. வருமான வரி விதியின் படி கணக்கிடும் தேய்மானம் ரூ.2,900 உரிமையாளர். 50% கார் சொந்த உபயோகத்திற்கு பயன்படுத்தப்பட்டது.

8. Mr. Ganesh sells a residential house property in Chennai for ₹ 22,00,000 on August 20, 2018. He was acquired this house on Septermber 15, 1988 for ₹ 3,00,000. The Fair Market value of the property as on 1st April, 2001 was ₹ 5,00,000. During the year 2004-05 he incurred ₹ 80,000 towards cost of improvement of the property. He paid ₹ 10,000 as expenses on transfer of the property. In December 2018, he purchased a house in Madurai for ₹.5,00,000.

Compute the capital gain chargeable to tax for Assessment Year 2019-20. CII for 2001-2002 is 100; 2004-05 is 113; and for 2019-19 is 280.

திரு. கணேஷ் என்பவர் குடியிருப்புக்கான வீட்டு சொத்தை 2018 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 20ம் தேதி ரூ. 22,00,000 க்கு விற்பனை செய்தார். அவர் இந்த வீட்டை 1988ம் ஆண்டு செப்டம்பர் மாதம் 15ந் தேதி ரூ.3,00,000க்கு வாங்கினார். இந்த சொத்தின் நியாய மதிப்பு ஏப்ரல் 1,2001 அன்று ரூ.5,00,000ஆக இருந்தது. 2004-05ம் நடப்பாண்டில் ரூ.80,000 சொத்தின் கூடுதல் கட்டட செலவாக செய்தார். வீடு விற்பனைக்கான செலவாக ரூ.10,000 செய்தார். 2018 டிசம்பர் மாதத்தில் மதுரையில் ரூ.5,00,000 மதிப்புள்ள வீடு வாங்கினார்.

2019-20 வரி விதிப்பு ஆண்டிற்கான வரிவிதிப்பிற்குட்பட்ட மூலதன இலாபத்தை கணக்கிடுக.

விலைவாசி குறியீட்டு எண்.2001-02 =100, 2004-05 = 113, மற்றும் 2019-20 =280.

9. Mr. Anbu provides the following details of his income for previous year:

Basic Salary	1,80,000
Dearness allowance	50,000
Special allowance	30,000
Conveyance allowance	15,000
Long term Capital Gain	20,000
Interest on Govt. securities	45,000
Dividends from a co-operative society	30,000
Income from House property(computed)	2,30,000
Deposited in PPF	40,000
Life Insurance premium paid	10,000

Determine his Total Income for the Assessment Year 2019-20

திரு. அன்பு என்பவர் முந்தைய ஆண்டுக்கான பின்வரும் வருமான விவரங்களை கொடுக்கிறார்.

அடிப்படை சம்பளம்	1,80,000
அகவிலைப்படி	50,000
சிறப்புப்படி	30,000
போக்குவரத்து படி	15,000
நீண்டகால மூலதன இலாபம்	20,000
அரசாங்க முதலீடுகள் மீதான வட்டி	45,000
கூட்டுறவு சங்க பங்காதயம்	30,000
வீட்டு சொத்தின் வருமானம் (கணக்கிடப்பட்டது)	2,30,000
பொது சேமிப்பு நல நிதியில் வைப்பு செய்தது	40,000
ஆயுள் காப்பீடு முனைமம் செலுத்தியது	10,000

2019 - 2020 வரிவிதிப்பு ஆண்டிற்கான மொத்த வருமானத்தை கணக்கிடுக.

10. The following income are received by Mr.Raj during the previous year 2018-19:

		₹
1.	Director's fee	6,000
2.	Income from agricultural land in Pakistan	40,000
3.	Interest on post office savings bank A/c	1,500
4.	Interest on fixed deposit	6,000
5.	Winning from Lottery(Net)	52,500
6.	Royalty on Books (Expenses on writing Books ₹.4,000)	20,000
7.	Income from subletting (Rent paid ₹. 15,000)	30,000
8.	Dividend from co-operative societies	25,000
9.	Interest received on Tax free securities of listed company	6,300
10.	Interest received on Karnataka Government securities	7,200

Bank charges ₹ 100 incurred for collection of interest on securities compute the income from other sources.

திரு. ராஜ் என்பவர் கீழ்கண்ட வருமானங்களை முந்தைய ஆண்டான 2018-19 ல் பெற்றிருந்தார்.

		₹
1.	இயக்குநர் கட்டணம்	6,000
2.	பாகிஸ்தானிலுள்ள வேளாண்மை நிலத்திலிருந்து வருமானம்	40,000
3.	அஞ்சலக சேமிப்பு வங்கி கணக்கிலிருந்து வட்டி	1,500
4.	நிலை வைப்பின் மீதான வட்டி	6,000
5.	பரிசு சீட்டில் வெற்றி (நிகர)	52,500
6.	புத்தக உரிமை (புத்தக எழுதும் செலவுகள் ₹.4000)	20,000
7.	துணை வாடகை வருமானம் (வாடகை செலுத்தியது ₹.15000)	30,000
8.	கூட்டுறவு சங்கத்திலிருந்து பங்காதாயம்	25,000
9.	ஒரு பட்டியலிடப்பட்ட நிறும வரியில்லா முதலீடுகள் மீது பெற்ற வட்டி	6,300
10.	கா்நாடக அரசு முதலீடுகளிலிருந்து பெற்ற வட்டி	7,200

முதலீடுகள் மீதான வட்டி வசூலுக்காக ₹ 100 செலவு செய்யப்பட்டது. இதர வழி வருமானத்ததை கணக்கிடுக.

11. Write notes on:

a) Income

b) Person under IT Act.

c) Assessment

குறிப்பு வரைக.

அ) வருமானம்

ஆ) வருமான வரி சட்டத்தின் கீழ் நபர்

இ) மதிப்பீடு

12. Explain the various amount of savings can be claimed as deduction U/s 80 C.

80 சி பிரிவின் படி கழிவு செய்யக்கூடிய பல்வேறு சேமிப்பு தொகைகளை விவரி.

UG-A-345	BCS-33

U. G. DEGREE EXAMINATION — JUNE 2021

CORPORATE SECRETARYSHIP

THIRD YEAR

COST ACCOUNTING

Time: 3 Hours **Maximum Marks: 75**

PART - A **(3 x 5 = 15 Marks)**

Answer any THREE questions.

1. State the objectives of Cost Accounting.

   அடக்க விலைக் கணக்கியலின் நோக்கங்களைக் குறிப்பிடுக..

2. List the advantages of cost accounting to the management.

   அடக்கவிலைக் கணக்கியல் மேலாண்மைக்குத் தந்திடும் பயன்களை பட்டியிடுக.

3. What are the main features of process costing?

   செயல்முறை அடக்க கணக்கியலின் முக்கிய இயல்புகள் யாவை?

4. From the following figures, calculate EOQ.

   Annual consumption of materials=4,000 units, Cost of buying per order=Rs. 5, Cost per unit=Rs. 2 per unit, Storage and carrying cost=8% on average inventory.

   பின்வரும் விவரங்களுக்கு EOQ. கணக்கிடு:

   பொருட்களின் ஆண்டு நுகர்வு: 4000 அலகுகள்.

   ஓர் அலகு வாங்கும் செலவு: ரூ.5

   ஓர் அலகு செலவு: ரூ.2

   பண்டகம் மற்றும் எடுத்துச் செல்லும் செலவு: 8%

5 Calculate wages under Hasley system from the following particulars.

Time allowed: 16 Hours

Time Taken: 10 Hours

Time rate: Rs. 2 per hour.

ஹாஸ்லி திட்டத்தின் கீழ் பின்வரும் விவரங்களுக்குக் கூலியைக் கணக்கிகடுக.

நேரம் ஒருக்கீடு: 16 மணிகள்

நேரம் எடுத்துக்கொள்ளப்பட்டது: 10 மணிகள்

நேர வீதம் : ரூ.2 (ஒரு மணிக்கு)

PART -B **(4 x 15 = 60 Marks)**

Answer any FOUR questions.

6. Distinguish between Financial accounting and cost accounting.

   நிதிநிலைக் கணக்கியல் மற்றும் அடக்க விலைக் கணக்கியல் இவற்றை வேறுபடுத்துக.

7. Explain the different methods of costing.

   பல்வேறு வகையான செலவுக்கணக்கிடலை விவரி.

8. The following data relate to the manufacturing of a standard product during the month of March 2004.

Raw materials consumed	:	Rs. 20,000
Direct wages	:	Rs. 12,000
Machine hour rate	:	Rs. 2 per hour
Machine hours worked	:	1,000 hours
Office overhead	:	20% on works cost
selling overhead	:	Rs. 0.40 per unit
Units produced	:	20,000 units

Units sold at Rs. 3 each : 18,000 units

Prepare a cost sheet to show:

a. Prime cost b. Works cost c. Cost of production d. cost of sales.

மார்ச் 2004 ன் ஒரு தரமான பொருள் உற்பத்தியானது அளிக்கப்பட்டுள்ளது. பின்வரும் விவரங்களுக்கு அடக்கவிலைச் செலவுக் கணக்கீட்டுத்தாளில் a) முதன்மைச் செலவு

b) பணிச் செலவு, c) உற்பத்திச் செலவு மற்றும் d) விற்பனைச் செலவினைக் கண்டறிக.

கச்சாப் பொருட்கள் நுகர்வு	: ரூ. 20,000
நேரடி கூலி	: ரூ. 12,000
இயந்திர நேர வீதம்	: ரூ. 2 ஒரு மணி நேரம்
இயந்திர பணி நேரம்	: 1000 மணி நேரம்
அலுவலகச் செலவுகள்	: 20% on works cost
விற்பனைச் செலவுகள்	: ரூ. 0.40 Per Unit
உற்பத்தி அலகுகள்	: 20,000 Units
ரூ. 3க்கு விற்கப்பட்ட அலகுகள்	: 18,000 Units

9. Write a short note on: a. Fixed cost b. Variable Cost c. Prime cost d. Opportunity cost e. Process cost.

குறிப்பு வரைக: அ) நிலைச்செலவுகள் ஆ) மாறும் செலவுகள் இ) முதன்மைச் செலவுகள் ஈ) வாய்ப்புச் செலவு உ) நடைமுறைச் செலவுகள்.

10. The following information is extracted from the Job Ledger in respect of Hob No.304:

Materials: Rs. 34,000

Wages 80 hours at Rs. 25 per hour

Variable overhead incurred for all jobs Rs. 50,000 for 4,000 labor hours.

Find the profit if the job is billed for Rs. 42,000

பணி 304 பதிவேடுகள் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளது. ரூ. 42,000க்கு பணி கட்டணமிடப்படும்போது இலாபத்தைக் கணக்கிடுக.

பொருள்கள் : ரூ.34,000

கூலி 80 மணிநேரம் ரூ.25 ஒரு மணிநேரத்திற்கு

ரூ. 50,000 மாறும் செலவுகள் 4,000 பணி நேரத்திற்கு.

11. Compute the economic batch quantity for a company using with the following information.

Annual demand for the component 2,000 units

Setting up cost: Rs. 100

Carrying cost per unit of production Rs. 10 per annum.

ஒரு நிறுவனத்தின் EBQ வைக் கணக்கிடுக.

ஆண்டுத் தேவை	:	2000 அலகுகள்
அமைப்புச் செலவு	:	ரூ.2
எடுப்புச் செலவுகள் ஆண்டிற்கு	:	ரூ.10 (ஓர் அலகிற்கு)

12. List out the Labour Cost Control techniques.

உழைப்புச் செலவுக் கட்டுப்பாட்டு முறைகள் பற்றி விவரி.

UG-A-346	BCS-34

U.G. DEGREE EXAMINATION - JUNE 2021

CORPORATE SECRETARYSHIP

THIRD YEAR

ACCOUNTING FOR MANAGERIAL DECISIONS

Time : 3 Hours **Maximum Marks : 75**

PART - A **(3 x 5 = 15 Marks)**

Answer any THREE questions.

1. Write a short note on trend analysis.

   போக்கு ஆய்வுமுறை குறித்து குறிப்பு வரைக.

2. List the managerial uses of management accounting.

   மேலாண்மையில் மேலாண்மைக் கணக்கின் பயன்கள் பட்டியிடுக.

3. What is break even analysis?

   சரிசம முறிவுப்புள்ளி என்றால் என்ன?

4. Calculate gross profit ratio for the following data.

   Sales = 10,00,000; Sales returns - 1,00,000; Opening stock = 2,00,000; Purchases = 6,00,000; Purchase returns = 1,50,000; Closing stock = 65,000

   பின்வரும் விவரத்திற்கு மொத்த இலாபத்தைக் காண்க.

   விற்பனை - 10,00,000; விற்பனைத் திருப்பம் - 1,00,000; ஆரம்ப சுரக்கிருப்பு - 2,00,000; கொள்முதல் - 6,00,000; கொள்முதல் திருப்பம் - 1,50,000; இறுதி சரக்கிருப்பு - 65,000

5. Ascertain the amount of Profit or Loss on sale of Machinery.

   Cost of Machinery sold = 1,00,000; Accumulated depreciation on sold machinery = 30,000; Sale value of machinery = 85,000

   பின்வரும் இயந்திர விற்பனையின் இலாப நட்டத்தைக் கணக்கிடுக.

இயந்திரம் விற்பனைச் செலவு : 1,00,000 தேய்மானம் : 30,000 இயந்திர விற்பனை மதிப்பு : 85,000

PART - B (4 x 15 = 60 Marks)

Answer any FOUR questions.

6. Explain the importance and uses of financial statements.

நிதியியல் பட்டியலின் பயன்கள் மற்றும் முக்கியத்துவத்தை விவரி.

7. Describe the functions and scope of management account.

மேலாண்மைக் கணக்கியலின் பணிகள் மற்றும் பரப்பெல்லையை விவரி.

8. Explain the uses and limitations of ratio analysis.

விகித ஆய்வு முறையின் பயன்கள் மற்றும் பரவலெல்லையை விவரி.

9. List out the Objectives and advantages of budgetary control.

வரவு செலவுக்கட்டுப்பாட்டின் நோக்கங்கள் மற்றும் பயன்களை விளக்குக.

10. Calculate funds from operations from the following Profit and Loss Ac.

Particulars	Rs.	Particulars	Rs.
To expenses paid	3,00,000	By gross profit	4,50,000
To depreciation	70,000	By gain on sale of land	60,000
To Loss on sale of machine	4,000		
To discount	2,00		
To goodwill	20,000		
To net profit	1,15,800		
	5,10,100		5,10,000

பின்வரும் இலாப நட்ட விவரத்திலிருந்து நிதிசெயல் அளவைக் கண்க்கிடுக.

Particulars	Rs.	Particulars	Rs.
செலவு	3,00,000	மொத்த இலாபம்	4,50,000
தேய்மானம்	70,000	நில விற்பனை இலாபம்	60,000
இயந்திர விற்பனையில் நட்டம்	4,000		
தள்ளுபடி	2,00		
நற்பெயர்	20,000		
நகர இலாபம்	1,15,800		

	5,10,100	5,10,000

11. ABC Ltd. presents the following results for one year. Calculate the P/V ratio, BEP and Margin of Safety.

Sales = 2,00,000 Variable Cost = 1,20,000 Fixed cost =50,000 Net profit =30,000

ABC நிறுவனத்தின் விவரம் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. இதற்கு P/V விகிதம், சரிசம முறிவுப்புள்ளி மற்றும் பாதுகாப்பு எல்லைப்பகுதியைக் கணக்கிகடுக.

விற்பனை: 2,00,000 மாறும் செலவுகள் : 1,20,000 நிலைச் செலவு : 50,000

நிகர இலாபம்:30,000.

12. Calculate the current ratio, Liquidity ratio and Absolute liquidity ratio for the following information:

Particulars	Rs.
Cash	18,000
Debtors	1,42,000
Closing stock	1,80,000
Bills payable	27,000
Creditors	50,000
Outstanding expenses	15,000
Tax payable	75,000

பின்வரும் விவரத்திற்கு நடப்பு விகிதம், நீர்மை விகிதம் மற்றும் துல்லிய நீர்மை விகிதத்தை கணக்கிடுக.

Particulars	Rs.
கையிருப்பு	18,000
கடனாளிகள்	1,42,000
இறுதிசரக்கிருப்பு	1,80,000
செலுத்தற்குரிய மாற்றுச் சீட்டு	27,000
கடனீந்தோர்	50,000
நிலுவைச் செலவுகள்	15,000
செலுத்த வேண்டிய வரி	75,000

U.G. DEGREE EXAMINATION - JUNE 2021

CORPORATE SECRETARYSHIP

THIRD YEAR

PRINCIPLES OF HUMAN RESOURCES MANAGEMENT

Time : 3 Hours **Maximum Marks : 75**

PART - A **(3 x 5 = 15 Marks)**

Answer any THREE questions.

1. State the functions of Human Resources Management.

   மனிதவள மேலாண்மையின் பணிகளை குறிப்பிடுக.

2. Write down the Training at different levels.

   பல்வேறு நிலைகளின் பயிற்சி பற்றி எழுதுக.

3. Briefly explain various tools of motivation.

   உந்துதலின் பல்வேறு கருவிகளை விளக்குங்கள்.

4. What is Employee discipline?

   பணியாளர் ஒழுக்கம் என்றால் என்ன?

5. Write a note on concept of Trade unionism.

   தொழிற்சங்கவாதம் கருத்து பற்றி எழுதுக.

PART - B **(4 x 15 = 60 Marks)**

Answer any FOUR questions.

6. Discuss the scope of Human resources management.

   மனிதவள மேலாண்மையின் வரம்பெல்லையினை விவரி.

7. Explain various types of Interviews.

   நேர்முக காணலின் வகைகளை விவரி.

8. Discuss the method of performance appraisal

செயல்திறன் மதிப்பீட்டின் முறைகளை பற்றி விவாதிக்கவும்.

9. What is compensation Management? Explain it.

ஊதிய மேலாண்மை என்றால் என்ன? அதனை விளக்குக.

10. Outline the importance of collective bargaining.

கூட்டு பேரத்தின் முக்கியத்துவத்தை கோடிட்டுக் காட்டுக.

11. What are the types of promotion? Discuss the need for promotion in an organisation.

பதவி உயர்வின் வகைகள் யாவை? நிறுவனத்தில் பதவி உயர்வின் தேவையை விவாதி.

12. Bring out the process in Manpower planning.

மனிதசக்தி திட்டமிடுதலின் செயல்நிலைகளை வெளிக்கொணர்க.